**Сведения о состоявшихся заседаниях Комиссии по рассмотрению предоставляемых**

**Деклараций о конфликте интересов работниками Автономной некоммерческой организации «Центр развития строительного и жилищно-коммунального комплекса» (далее «Организации, Организация и Комиссия соответственно),**

**и о принятых решениях с 2022 года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Дата и время проведения заседания Комиссии** | **Лица, входящие в состав Комиссии и принявшие участие в заседании** | **Принятые решения по итогам проведения заседания Комиссии:** |
| 1. | Время начала заседания:  17 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 30 минут.  31 января 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации;  - Оглоблина Татьяна Геннадьевна – секретарь Комиссии на данном заседании, специалист по кадрам организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению Деклараций работниками Организации в следующих случаях:  - при приеме на работу;  - при перемещении (переводе) на новую должность;  - в случае проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации;  - при возникновении конфликта интересов.  2. В предоставленных в период с 10 января 2022 года по 31 января 2022 года Декларациях работниками раздел Деклараций, посвященный сведениям о доходах, полученных работниками Организации и членами их семей, как по месту основной работы за отчетный период, так и не по месту основной работы за отчетный период, были заполнены работниками Организации в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных в период с 10 января 2022 года по 31 января 2022 года Декларациях о конфликте интересов выявлен один случай возможного возникновения конфликта интересов в связи с подчиненностью работника. В связи с этим приняты решения, направленные на недопущение возникновения такого конфликта (отстранение работника от процесса принятия решений по кругу вопросов, которые находятся под влиянием конфликта интересов и проч.).  3. В случае выявления конфликтов интересов, и в соответствии требованиями Положения о конфликте интересов работников Организации необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа соответствующего работника Организации к конкретной информации, которая может затрагивать его интересы;  - добровольный отказ конкретного работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей соответствующего работника Организации;  - перемещение (перевод) соответствующего работника Организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ конкретного работника Организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - расторжение трудового договора (увольнение) с соответствующим работником Организации в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - расторжение трудового договора (увольнение) с соответствующим работником Организации по основаниям, предусмотренным пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 2. | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 40 минут.  07 февраля 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – начальник Центра компетенций благоустройства городской среды;  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления – член и секретарь Комиссии Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению Деклараций работниками Организации в следующих случаях:  - при приеме на работу;  - при перемещении (переводе) на новую должность;  - в случае проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации;  - при возникновении конфликта интересов.  2. В предоставленных 07.02.2022 Декларациях работниками раздел Деклараций, посвященный сведениям о доходах, полученных работниками Организации и членами их семей, как по месту основной работы за отчетный период, так и не по месту основной работы за отчетный период, были заполнены работниками Организации в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных 07.02.2022 года Декларациях о конфликте интересов не выявлены случаи возможного возникновения конфликта интересов.  3. В случае выявления конфликтов интересов, и в соответствии требованиями Положения о конфликте интересов работников Организации необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа соответствующего работника Организации к конкретной информации, которая может затрагивать его интересы;  - добровольный отказ конкретного работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей соответствующего работника Организации;  - перемещение (перевод) соответствующего работника Организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ конкретного работника Организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - расторжение трудового договора (увольнение) с соответствующим работником Организации в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - расторжение трудового договора (увольнение) с соответствующим работником Организации по основаниям, предусмотренным пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 3. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  21 марта 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – член Комиссии, начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – член Комиссии, начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – член и секретарь Комиссии, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 21 марта 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации, случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 4. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  04 мая 2022 года | - Дубовая Анна Георгиевна – председатель Комиссии, заместитель исполнительного директора Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – член Комиссии, начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – член Комиссии, начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – член и секретарь Комиссии, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 04 мая 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 5. | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 30 минут.  26 мая 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации;  - Таирова Евгения Александровна – секретарь Комиссии на данном заседании, специалист по кадрам организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 26 мая 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 6. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  30 мая 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – секретарь, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 30 мая 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 7. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  2 июня 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Таирова Евгения Александровна – секретарь, специалист по кадрам организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 2 июня 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 8. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  6 июля 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления;  - Козлова Алена Александровна – секретарь, бухгалтер бухгалтерии Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 6 июля 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 9. | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  11 июля 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления;  - Козлова Алена Александровна – секретарь, бухгалтер бухгалтерии Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 11 июля 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 40 минут.  22 августа 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления;  - Козлова Алена Александровна – секретарь, бухгалтер бухгалтерии Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 22 августа 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 40 минут.  02 сентября 2022 года | - Дубовая Анна Георгиевна – заместитель исполнительного директора Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления;  - Козлова Алена Александровна – секретарь, бухгалтер бухгалтерии Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 02 сентября 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12. | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  09 сентября 2022 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления;  - Козлова Алена Александровна – секретарь, бухгалтер бухгалтерии Финансово-договорного управления Организации. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 09 сентября 2022 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| **2023 год** | | | |
| 13 | Время начала заседания:  17 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 30 минут.  30 января 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления Организации;  - Ослина Марина Александровна – секретарь Комиссии, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления Организации. | 1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:   - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленных работниками Организации Декларациях положительные ответы отсутствуют, за исключением раздела V «Равные права работников» Деклараций.  Решение: руководителям структурных подразделений осуществлять контроль для недопущения возникновения конфликта интересов, при изменении каких-либо сведений сообщать ответственному лицу за противодействие коррупции с целью контроля предоставления работниками актуализированных Деклараций.  3. Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации и членами их семей, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  4. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 14 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 20 минут.  01 февраля 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – секретарь, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 01 февраля 2023 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 15 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  01 марта 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Шершнев Андрей Валерьевич – начальник Управления информации и связями с общественностью  - Пакулов Константин Сергеевич – начальник Финансово-договорного управления;  - Ослина Марина Александровна – секретарь, начальник организационно-правового отдела Финансово-договорного управления. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной 01 марта 2023 года работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 16 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  07 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленных 07 июня 2023 года работниками Деклараций положительные ответы отсутствуют. Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации и членами их семей, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 17 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  09 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 18 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 20 минут.  16 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 19 | Время начала заседания:  14 часов 25 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 40 минут.  16 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов выявлен один положительный ответ на предмет близкого родства, но в связи с отсутствием прямого подчинения, случай возможного возникновения конфликта интересов отсутствует, иные положительные ответы в Декларации отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 20 | Время начала заседания:  10 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  10 часов 20 минут.  22 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 21 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 30 минут.  28 июня 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов выявлены два положительных ответа на предмет близкого родства и прямого подчинения, иные положительные ответы в Декларации отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов установлен.  Решение: осуществить мероприятия, направленные на разрешение конфликта интересов и вести дальнейший контроль с целью недопущения развития конфликта интересов.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 22 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 15 минут.  04 июля 2023 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии,  руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 23 | Время начала заседания:  10 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  10 часов 20 минут.  26 июля 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 24 | Время начала заседания:  10 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  10 часов 50 минут.  26 июля 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 25 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 20 минут.  21 августа 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –заместитель начальника отдела – главный специалист организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 26 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 20 минут.  23 августа 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –заместитель начальника отдела – главный специалист организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 27 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 20 минут.  25 августа 2023 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Давтян Владимир Левонович –заместитель начальника отдела – главный специалист организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль. |
| 28 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  06 сентября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членом его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 29 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  07 сентября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 30 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 15 минут.  14 сентября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 31 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 15 минут.  13 ноября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 32 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  13 ноября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Ослина Марина Александровна –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 33 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  27 ноября 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 34 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 15 минут.  11 декабря 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 35 | Время начала заседания:  14 часов 20 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 40 минут.  11 декабря 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 36 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 20 минут.  14 декабря 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членов его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 37 | Время начала заседания:  12 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  12 часов 25 минут.  18 декабря 2023 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| **2024 год** | | | |
| 38 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  9 января 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. В предоставленной работником Декларации положительные ответы отсутствуют. Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай (случаи) конфликта интересов не выявлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 39 | Время начала заседания:  15 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  15 часов 40 минут.  17 января 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов выявлен один положительный ответ на предмет близкого родства, иные положительные ответы в Декларациях отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации и членами их семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций установлен один случай конфликта интересов.  Решение: осуществлять ранее установленные мероприятия, направленные на разрешение конфликта интересов и вести дальнейший контроль с целью недопущения развития конфликта интересов.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 40 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  31 января 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Плутаев Александр Анатольевич – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 41 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 20 минут.  1 февраля 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Плутаев Александр Анатольевич – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 42 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 20 минут.  11 марта 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Козлова Эльвира Наиловна – главный бухгалтер бухгалтерии Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 43 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 20 минут.  18 марта 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 44 | Время начала заседания:  14 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  14 часов 20 минут.  25 марта 2024 года | - Кинцле Эдуард Эмильевич – председатель Комиссии, исполнительный директор Организации;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ  - Пакулов Константин Сергеевич – руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в Организации (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют, за исключением раздела V «Равные права работников» Декларации.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации и членами его семьи, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 45 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 15 минут.  22 апреля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 46 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 40 минут.  2 мая 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют, за исключением одной Декларации, в которой дан положительный ответ в разделе V «Равные права работников».  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 47 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 15 минут.  6 мая 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 48 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 15 минут.  13 мая 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 49 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 15 минут.  22 мая 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Николаева Екатерина Владимировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 50 | Время начала заседания:  16 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 15 минут.  17 июня 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна – заместитель начальника отдела-главный специалист организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 51 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  01 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник отдела организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна – заместитель начальника отдела-главный специалист организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случаи конфликта интересов не установлены.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 52 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  01 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна – заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 53 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  08 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна – заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 54 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  15 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна – заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 55 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  18 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 56 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  22 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 57 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  25 июля 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 58 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  01 августа 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 59 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  05 августа 2024 года | - председатель Комиссии, Сивков Александр Георгиевич, главный бухгалтер бухгалтерии Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ.  - Давтян Владимир Левонович –начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 60 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  12 августа 2024 года | - Сивков Александр Георгиевич, главный бухгалтер бухгалтерии Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ.  - Губанищева Анастасия Юрьевна –заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 61 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  20 августа 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Губанищева Анастасия Юрьевна –заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 62 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 30 минут.  29 августа 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна –заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 63 | Время начала заседания:  16 часов 15 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 45 минут.  2 сентября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Губанищева Анастасия Юрьевна –заместитель начальника организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Деклараций, посвящённый сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 64 | Время начала заседания:  17 часов 00 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 15 минут.  16 сентября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра – заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 65 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  16 часов 45 минут.  27 сентября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Плутаев Александр Анатольевич – заместитель руководителя Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам,  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 66 | Время начала заседания:  16 часов 30 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  01 октября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Плутаев Александр Анатольевич – заместитель руководителя Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Разделы Деклараций, посвящённые сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы за отчётный период, были заполнены в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 67 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  8 октября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Плутаев Александр Анатольевич – заместитель руководителя Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 68 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  21 ноября 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра - заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 69 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  16 декабря 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Гуртяк Александр Анатольевич–начальник отдела развития энергосервиса Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Плутаев Александр Анатольевич – заместитель руководителя Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период, был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 70 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  18 декабря 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Гуртяк Александр Анатольевич–начальник отдела развития энергосервиса Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Плутаев Александр Анатольевич – заместитель руководителя Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Разделы Деклараций, посвящённые сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы за отчётный период, были заполнены в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 71 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  20 декабря 2024 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Шершнев Андрей Валерьевич – помощник исполнительного директора;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра - заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 72 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  9 января 2025 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Гуртяк Александр Анатольевич–начальник отдела развития энергосервиса Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра - заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленных работниками Деклараций о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Разделы Деклараций, посвящённые сведениям о доходах, полученных работниками Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы за отчётный период, были заполнены в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленных Деклараций случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов, и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |
| 73 | Время начала заседания:  16 часов 45 минут.  Время окончания заседания:  17 часов 00 минут.  16 января 2025 года | - Пакулов Константин Сергеевич – председатель Комиссии, руководитель центра-заместитель исполнительного директора Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Гуртяк Александр Анатольевич–начальник отдела развития энергосервиса Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Тельманова Татьяна Петровна – руководитель центра - заместитель исполнительного директора Центра взаимодействия с ОМСУ;  - Давтян Владимир Левонович - начальник организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам;  - Касаткина Юлия Таировна – специалист по кадрам организационно-правового отдела Центра по экономическим, правовым и организационным вопросам. | Принятые решения в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии:  1. Необходимо продолжить работу по предоставлению работниками Организации Деклараций в следующих случаях:  - раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;  - раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;  - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;  - раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных мероприятий по соблюдению этических норм ведения деятельности Организацией (заполнение Декларации).  2. По итогам рассмотрения предоставленной работником Декларации о конфликте интересов положительные ответы отсутствуют.  Раздел Декларации, посвящённый сведениям о доходах, полученных работником Организации, как по месту основной работы, так и по месту не основной работы, за отчётный период был заполнен в произвольной форме.  По итогам рассмотрения предоставленной Декларации случай конфликта интересов не установлен.  Решение: осуществлять дальнейший контроль.  3. В случаях выявления конфликта интересов и в соответствии с требованиями Положения необходимо использовать одну из следующих форм урегулирования конфликта интересов:  - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;  - добровольный отказ работника Организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Организации;  - временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;  - перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  - отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Организации;  - увольнение работника из Организации по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;  - увольнение работника по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;  - иные формы разрешения конфликта интересов. |